

T.C
TAŞKENT KAYMAKAMLIĞI
AFŞAR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahrman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşanım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşanım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşanım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşanım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasaca akın.
Doğacaktır sana va'detleri günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vıcıl ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşamp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh- mücerred gibi yerden nâ şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Öztürk

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istikbalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahi ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namusat bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir çabıyla müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile saiz vatanını, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine çirilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her kişesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dâlelet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fair u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evzalı! Şte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Öztürk



İçinde bulunduğumuz post modern Dünya’da hiçbir şey bundan bir 50 yıl önce olduğu gibi değil. İnanılmaz bir hızla sürekli bir değişim ve bilgi akışı içerisinde bulunmaktayız. Bu değişim ve bilgi akışının yoğun ve baş döndürücü temposuna ayak uydurmak için klasik metotları bırakıp çağdaş, yenilikçi ve modern metotlara yönelmek büyük bir gerekliliktir. “Gideceği limanı belli olmayan bir gemiye hiçbir rüzgâr fayda etmez.” sözünden hareketle hedefimiz; okulumuzu çağın gerektirdiği yönetim anlayışı ile yönetmek, yönetim işlevlerinde okulun, çalışanların, öğrenci velilerinin kalite anlayışını yükseltmek ve okulumuzu daha bilimsel, demokratik ve modern ilkelere dayalı olarak yönetmektir.

Okulumuzun vizyonunu geliştirip hedefe ulaşması için 2019–2023 yıllarına dönük bu stratejik planda misyon üstlenen ve bizlerle gönül birliği yapan tüm yönetici ve öğretmen arkadaşlarıma teşekkür eder, başarılar dilerim.

Muharrem Ersin BAŞARAN
Okul/Kurum Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER.....	4
BÖLÜM I:GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN/KURUMUN KISA TANITIMI.....	6
OKULUN/KURUMUN MEVCUT DURUMU :TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ.....	11
GZFT (GÜÇLÜ,ZAYIF,FIRSAT,TEHDİT) ANALİZİ.....	13
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	16
BÖLÜM III: MİSYON VİZYON TEMEL DEĞERLER.....	18
MİSYONUMUZ.....	18
VİZYONUMUZ.....	18
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	18
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE EYLEMLER.....	19
TEMA I : EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	19
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	20
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	22
BÖLÜM V : MALİYETLENDİRME.....	24
BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	25

BÖLÜM I

GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Muharrem Ersin BAŞARAN	Okul Müdürü	Muhittin ERDEM	Müdür Yard.
Muhittin ERDEM	Müdür Yard.	Nazander ŞAHİN	Öğretmen
Nazander ŞAHİN	Öğretmen	İdris GÜLCAN	Öğretmen
Ayhan ZEYBEK	Ok.Aile B.Baş	Aynur GENÇ	Öğretmen
Bahaddin ATEŞ	O.A.Bir.Üyesi	Burcu KAYA	Öğretmen
Sadık BAHADUR	O.A.Bir.Üyesi		

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun/kurumumuzun kısa tanıtımı, okul/kurum künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun/kurumumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun/Kurumun Kısa Tanıtımı

Afşar Çok Programlı Lisesi 2004-2005 yılında eğitim-öğretime başlamıştır. Bina olarak 1961 ve 1988 yılında yapılan eski ilköğretim binaları kullanılmakta iken, Afşar belediyesi tarafından tadilattan geçirilip, 2004 yılında tekrar hizmete sunulmuştur. 2012 yılında tuvalet, derslik, ek hizmet odaları gibi yapılar binaya kazandırılmıştır. Okulumuzda 2 idari personel, 3 kadrolu, 1 sözleşmeli, 3 ücretli öğretmen, 1 memur, 2 sürekli işçi, 1 güvenlik görevlisi, 28 erkek, 30 kız olmak üzere toplam 58 öğrencisi ile eğitim-öğretime devam edilmektedir.

Okulumuz kalorifer sistemiyle ısıtılmaktadır. Binamızın ısı yalıtımı iyi durumdadır.

Okulun/Kurumun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul/Kurum Künyesi

Okulumuzun/Kurumumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul/Kurum Künyesi

İli: KONYA		İlçesi: TAŞKENT			
Adres:	Mahalle: Afşar Mahallesi Posta Kodu: 42966 İlçe: Taşkent İli: Konya	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/j67657H1Pc12		
Telefon Numarası:	0332 491 43 03	Faks Numarası:	0332 491 43 03		
e- Posta Adresi:	afsarcpl42@gmail.com	Web sayfası adresi:	http://afsarlisesi.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	962604	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun/Kurumun Hizmete Giriş Tarihi: 2004		Toplam Çalışan Sayısı	13		
Öğrenci Sayısı:	Kız	30	Öğretmen Sayısı	Kadın	6
	Erkek	28		Erkek	1
	Toplam	58		Toplam	7
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:10	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	9.Sınıf =17 10.Sınıf =13 11.Sınıf=8 12.Sınıf=7		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:9	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	1,168.80	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	2		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun/Kurumumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	-	2
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	1	6	7
Rehber Öğretmen	-	-	-
İdari Personel	1	-	1
Yardımcı Personel	2	-	2
Güvenlik Personeli	1	-	1
Toplam Çalışan Sayıları			13

Okulumuz/Kurumumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun/Kurumumuz binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul/Kurum Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul/Kurum Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul/Kurum Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	6	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	40	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	6	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	6	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	25	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	40	Beceri Atölyesi		x
Okul/Kurum Oturum Alanı (m2)	440	Pansiyon		x
Okul/Kurum Bahçesi (Açık Alan) (m2)	3200			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	-	-	-	-
Kantin (m2)	-	-	-	-
Tuvalet Sayısı	2			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9-A sınıf	9	8	17				
10-A sınıfı	7	6	13				
11-A sınıfı	7	2	9				
11-A İHL	1	6	7				
12-A İHL	1	4	5				
12-AMP	5	3	8				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	7	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	Fatih Fiber
Diğer....			

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun/Kurumumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

YILLAR	GELİR MİKTARI	GİDER MİKTARI
2016	45.000	45.000
2017	40.343	40.343
2018	67.789	67.789

PAYDAŞ ANALİZİ

Okulumuzun/Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAY	NEDEN PAYDAŞ	Paydaşın Kurum Faaliyetleri ni Etkileme Derecesi	Paydaşın Taleplerine Verilen Önem	Sonuç
				Tam 5" "Çok 4", "Orta 3", "Az 2", "Hiç 1"		
				1.2.3 İzle 4,5 bilgilendir	1.2.3 gözet 4,5 Birlikte Çalış	
Öğrenciler	X		Okul başarısını değerlendirmede gözetilecek grup	5	5	Bilgilendir Birlikte Çalış
Öğretmenler	X		Amaçlarımıza ulaşmada bilgilendirici ve yönlendirici kişiler	5	5	Bilgilendir Birlikte Çalış
Veliler		X	Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Alan	2	4	İzle Birlikte Çalış
Muhtar		X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	4	4	Bilgilendir Birlikte Çalış
Okul aile birliği	X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	3	3	İzle Gözet

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir Birlikte Çalış
Sağlık evi		X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	1	4	İzle Birlikte Çalış
İlçe Kaymakamlığı		X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir Birlikte Çalış

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci/Kursiyer Anketi Sonuçları:

Okulumuz öğrencilerine uyguladığımız anket sonuçlarına göre okulumuzun olumsuz yönleri;

Öğretmen eksikliği, derslerin erken başlaması, okulda kantinin bulunmaması

Olumlu yönleri;

Öğretmenlerin öğrenciler ile ilgili olması, okulda disiplinin sağlanması, etkinliklerin yapılması, başarılı olduğunda ödüllendirilme yapılması.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuz öğretmenlerine uyguladığımız anket sonuçlarına göre okulumuzun olumsuz yönleri;

Okulda kantinin bulunmaması, branş öğretmenin eksik olması, merkeze uzaklığından dolayı faaliyetlere katılamama, internet erişiminin kısıtlı olması.

Olumlu yönleri;

Okulun temiz olması, etkinliklerin yoğun bir şekilde yapılması, disiplinin sağlanması, öğretmen-öğrenci-veli işbirliğinin sağlanması, öğrencilere sınıf öğretmenleri tarafından birebir rehberliğin mevcut olması.

Veli Anketi Sonuçları:

Okulumuz öğretmenlerine uyguladığımız anket sonuçlarına göre okulumuzun olumsuz yönleri;

Öğretmen eksikliği, kantinin bulunmaması, kitap okuma seviyesinin düşük olması, dyk kurslarının erken kapanması öğrenci azlığından dolayı.

Olumlu yönleri;

Etkinlik saatlerinin düzenlenmesi, ödüllendirme kupon sisteminin bulunması, öğretmen-veli işbirliğinin olması, kılık-kıyafet düzenin sağlanması.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (SWOT) ANALİZİ		
	GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
İÇ ETKENLER (Kurum içi)	1-ÖĞRETMEN SAYISI/ÖĞRENCİ SAYISI ORANIMIZ YÜKSEK	1-REHBER ÖĞRETMENİMİZİN OLMAMASI ÖĞRENCİLERİN PSİKOLOJİK GELİŞİMİ AÇISINDAN SORUN TEŞKİL EDİYOR
	2- EĞİTİM POLİTİKALARINDA BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİNE VE ALTYAPISINA ESKİYE NAZARAN DAHA ÇOK ÖNEM VERİLİYOR.	2-BAZI DERSLERİN BRANŞ ÖĞRETMENİ YOK
	3-ÖĞRETMENLERİMİZİN EĞİTİM DÜZEYLERİ YÜKSEK	3-OKULUMUZUN TEKNOLOJİK İMKANLARI OLMASINA RAĞMEN BİR KISMI ÇOK ESKİ.
	4-OKULUMUZDA BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ EĞİTİMİ ALMIŞ ÖĞRETMEN SAYIMIZ YETERLİ	4-SOSYAL ETKİNLİKLER İÇİN MADDİ İMKANLAR YETERSİZ
DIŞ ETKENLER (Kurum dışı)	FIRSATLAR	TEHDİTLER
	1-OKULUMUZUN BULUNDUĞU ÇEVRE BİRÇOK DOĞAL GÜZELLİĞE SAHİP	1-MERKEZİ YERLEŞİM BİRİMLERİNE ULAŞIM ÇOK ZOR
	2- OKULUN ÇEVRESİNDE KİRLİLİĞİNİN AZ OLMASI	2-BÖLGENİN NUFUSU AZ VE EĞİTİM SEVİYESİ YETERLİ DEĞİL
	3- GÜNÜMÜZDE MESLEKİ EĞİTİME ÖNEM VERİLİYOR OLMASI KATSAYI SORUNUNUN GİDERİLMESİ	3- ÖĞRENCİ VELİLERİNİN GELİR DÜZEYİNİN DÜŞÜK OLMASI 4-GELİŞEN TEKNOLOJİYİ ÖĞRENCİLERİN YANLIŞ KULLANMASI

Okulumuzun/Kurumumuzun temel istatistiklerinde verilen okul/kurum künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Okulun/Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul/kurum müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler/Kursiyer	ÖĞRETMEN SAYISI/ÖĞRENCİ SAYISI ORANIMIZ YÜKSEK
Çalışanlar	ÖĞRETMENLERİMİZİN EĞİTİM DÜZEYLERİ YÜKSEK
Eğitim Politikaları	EĞİTİM POLİTİKALARINDA BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİNE VE ALTYAPISINA ESKİYE NAZARAN DAHA ÇOK ÖNEM VERİLİYOR.
Çalışanlar	OKULUMUZDA BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ EĞİTİMİ ALMIŞ ÖĞRETMEN SAYIMIZ YETERLİ

Zayıf Yönler

Öğrenciler/Kursiyerler	SOSYAL ETKİNLİKLER İÇİN MADDİ İMKANLAR YETERSİZ
Çalışanlar	REHBER ÖĞRETMENİMİZİN OLMAMASI ÖĞRENCİLERİN PSİKOLOJİK GELİŞİMİ AÇISINDAN SORUN TEŞKİL EDİYOR
Bina- Donanım	OKULUMUZUN TEKNOLOJİK İMKANLARI OLMASINA RAĞMEN BİR KISMI ÇOK ESKİ.

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Okul Çevresi	OKULUN ÇEVRESİNDE KİRLİLİĞİNİN AZ OLMASI
Politik	GÜNÜMÜZDE MESLEKİ EĞİTİME ÖNEM VERİLİYOR OLMASI KATSAYI SORUNUNUN GİDERİLMESİ
Ekolojik	OKULUMUZUN BULUNDUĞU ÇEVRE BİRÇOK DOĞAL GÜZELLİĞE SAHİP

Tehditler

Teknoloji	GELİŞEN TEKNOLOJİYİ ÖĞRENCİLERİN YANLIŞ KULLANMASI
Ekonomik	ÖĞRENCİ VELİLERİNİN GELİR DÜZEYİNİN DÜŞÜK OLMASI
Sosyolojik	MERKEZİ YERLEŞİM BİRİMLERİNE ULAŞIM ÇOK ZOR
Sosyolojik	BÖLGENİN NUFUSU AZ VE EĞİTİM SEVİYESİ YETERLİ DEĞİL

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır.

- Eğitime Erişim: Öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri,
- Eğitimde Kalite: Öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini,
- Kurumsal Kapasite: Kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)
2	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)
3	Bir eğitim öğretim döneminde gerçekleştirilen veli ziyaretlerinin oranı (%)

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencileri arasında materyal paylaşımını arttırmak
2	Materyal zenginleştirebilmek için teknolojiyi kullanmak
3	Materyal eksikliğini gidermek için paydaşlarla birlikte çalışmak
4	Öğrencilerin eksik oldukları alanları belirleyip telafi eğitimleri yapmak
5	Açılan kurslara katılımı denetlemek
6	Sosyal ve kültürel yarışmalara katılımı özendirme

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Öğretmenler odasını öğretmenlerin dinlenebileceği bir ortam haline getirmek
2	Öğretmenler ve öğrencilerin katılabileceği geziler düzenlemek
3	Öğretmenlerin önemli günlerinde gerekli katılım ve yardımı yapmak
4	Okul bahçesinde çöp ve atık kutusu konulabilecek yerleri belirleyip temin etmek
5	Öğrencilerin yaşadıkları ortamı temiz tutabilmeleri için eğitim ve ödüller vermek
6	Okul bahçesinde düzenleme yapılacak yerleri belirleyip düzenlemeler için gerekli planlamaları yapmak

BÖLÜM III

(MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER)

Okul/Kurum Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz/Kurulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Bir ortaöğretim kurumu olarak toplumumuz için dini, milli değerlerle ve gerekli bilgiye sahip gençler yetiştirmek amacıyla özveriyle, uygulamaya yönelik ve hayata hazırlayıcı yöntemler kullanarak öğrencilerimizi bir üst öğretim kurumuna ve öğrenim sonrası hayatına hazırlıyoruz.

VİZYONUMUZ

Daima kendini yenileyen eğitim alanında örnek olan toplumumuzun ve öğrencilerimizin geleceğinin inşasında önemli roller oynayan bir okul olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) PLANLILIK
- 2) BİLİMSELLİK
- 3) SAYGI
- 4) FARKINDALILIK
- 5) HESAP VERİLEBİLİRLİK
- 6) NİTELİKLİ EĞİTİM
- 7) HAKKANİYET VE EŞİTLİK
- 8) AÇIKLIK VE ERİŞEBİLİRLİK

BÖLÜM IV

AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1:

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%90	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.3	Bir eğitim öğretim döneminde gerçekleştirilen veli ziyaretlerinin oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
1.1.1.	Devamsızlık yapan öğrencilerin belirlenmesi, devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile görüşme yapılması.	Sınıf Öğretmenleri	Her ayın son haftası
1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerin oryantasyon eğitimine katılımın artırılması.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Veli ziyaretlerinin düzenli bir şekilde yapılmasının sağlanması .	Müdür Yardımcısı Sınıf Öğretmenleri	Her ay

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2:

Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasına; girişimci, yenilikçi, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Öğrencileri arasında materyal paylaşımını arttırmak	%85	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.1.2	Materyal zenginleştirebilmek için teknolojiyi kullanmak	%90	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.1.3	Materyal eksikliğini gidermek için paydaşlarla birlikte çalışmak	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.1.4	Öğrencilerin eksik oldukları alanları belirleyip telafi eğitimleri yapmak	%70	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.1.5	Açılan kurslara katılımı denetlemek	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.1.6	Sosyal ve kültürel yarışmalara katılımı özendirmek	%50	%100	%100	%100	%100	%100

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
2.1.1	Öğrencilerin kitap ve diğer materyal eksikleri belirlenmesi	Okul İdaresi Bütün Öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı
2.1.2	Materyallerin zenginleştirilmesi için teknolojinin kullanılmasına teşvik etmek.	Okul İdaresi	01 Eylül-20 Eylül
2.1.3	Eksikliklerin giderilmesi için paydaşların yardımlarına başvurulması	Okul İdaresi	01 Eylül-20 Eylül
2.1.4	Öğrencilerin eksik oldukları alanları belirleyip telafi eğitimleri yapılması	Bütün Öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı
2.1.5	Açılan kurslara katılımı denetlemek	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Yılı
2.1.6	Sosyal ve kültürel yarışmalara katılımı özendirmek	Okul İdaresi Bütün Öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Kariyer Günlerinin düzenlenmesi	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.2.2	Okulumuzun başarılı öğrencilerine meslek tanıtım gezisi düzenlenmesi	%20	%100	%100	%100	%100	%100

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
2.2.1	Kariyer Günlerinin düzenlenmesi	Okul İdaresi Bütün Öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı
2.2.2	Okulumuzun başarılı öğrencilerine meslek tanıtım gezisi düzenlenmesi	Okul İdaresi Bütün Öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Beşerî, fizikî, malî ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

Stratejik Hedef 3.1. Okulumuzu fiziki yönden daha düzenli hale getirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Öğretmenler odasını öğretmenlerin dinlenebileceği bir ortam haline getirmek	% 80	% 90	% 100	% 100	% 100	% 100
PG.3.1.2	Öğretmenler ve öğrencilerin katılabileceği geziler düzenlemek	2	3	4	4	4	4
PG.3.1.3	Öğretmenlerin önemli günlerinde gerekli katılım ve yardımı yapmak	% 90	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
PG.3.1.4	Okul bahçesinde çöp ve atık kutusu konulabilecek yerleri belirleyip temin etmek	% 90	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
PG.3.1.5	Öğrencilerin yaşadıkları ortamı temiz tutabilmeleri için eğitim ve ödüller vermek	% 90	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
PG.3.1.6	Okul bahçesinde düzenleme yapılacak yerleri belirleyip düzenlemeler için gerekli planlamaları yapmak	% 50	% 70	% 100	% 100	% 100	% 100

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
3.1.1	Öğretmenler odasını öğretmenlerin dinlenebileceği bir ortam haline getirmek	Okul İdaresi Bütün Öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı
3.1.2	Öğretmenler ve öğrencilerin katılabileceği geziler düzenlemek	Okul İdaresi Bütün Öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı
3.1.3	Öğretmenlerin önemli günlerinde gerekli katılım ve yardımı yapmak	Okul İdaresi Bütün Öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı
3.1.4	Okul bahçesinde çöp ve atık kutusu konulabilecek yerleri belirleyip temin etmek	Okul İdaresi Bütün Öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı
3.1.5	Öğrencilerin yaşadıkları ortamı temiz tutabilmeleri için eğitim ve ödüller vermek	Okul İdaresi Bütün Öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı
3.1.6	Okul bahçesinde düzenleme yapılacak yerleri belirleyip düzenlemeler için gerekli planlamaları yapmak	Okul İdaresi Bütün Öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı

V. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

KAYNAK TABLOSU	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	80000	85000	92000	95000	97500	449500
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	80000	85000	92000	95000	97500	449500

VI. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz/Kurumumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.